

Santiago, 690- Quilpué

## GESTIÓN EDUCATIVA

AÑO 2024



# Colegio Gabriela Mistral

CUENTA PÚBLICA

## CUENTA PÚBLICA

En cumplimiento de las disposiciones legales establecidas en la Ley N. ° 20.370 y en el D.F.L. N. ° 2 de 1998, modificado por la Ley N. ° 20.248, y como cada año, se presenta la siguiente Cuenta Pública de la Gestión Educacional y Financiera del Colegio Gabriela Mistral, correspondiente al Año Escolar 2024.

El **Colegio Gabriela Mistral**, Rol Base de Datos (RBD) 14515-7, ubicado en la comuna de Quilpué, Quinta Región, es un establecimiento educacional **particular subvencionado urbano diurno**, financiado y reconocido por el **Ministerio de Educación**.

Este colegio atiende a estudiantes desde **Educación Parvularia hasta Octavo Año de Enseñanza Básica**, con **un curso por nivel**. Los estudiantes de 1.º a 4.º año básico asisten en la **jornada de la tarde**, mientras que los cursos superiores lo hacen durante la **jornada de la mañana**.

En cuanto a su **estructura organizacional**, durante el año 2023, el Colegio Gabriela Mistral tuvo como máxima autoridad académica a su **directora, doña Jennifer Arismendi Álvarez**. El equipo directivo se complementa con la **inspectora general, doña Paulina Díaz, jefa de Unidad Técnico Pedagógica (UTP), doña Erika Badembach**.

La **planta docente** del establecimiento está compuesta por **profesores y asistentes de la educación**, quienes, en conjunto, aportan con su compromiso y trabajo profesional al logro de los aprendizajes de todos nuestros estudiantes, promoviendo una educación de calidad, inclusiva y centrada en el desarrollo integral de cada uno de ellos.

## CONSEJO ESCOLAR

El **Consejo Escolar** es una instancia participativa creada por el **Ministerio de Educación (MINEDUC)**, con el propósito de fortalecer la gestión democrática y la colaboración entre los distintos estamentos que conforman la comunidad educativa.

Este organismo está compuesto por los siguientes miembros:

- La **directora del establecimiento**,
- Un **representante del equipo directivo**,
- Un **representante del cuerpo docente**,
- Un **representante de los estudiantes**,
- Un **representante de los padres y apoderados**, y
- Un **representante de los asistentes de la educación**.

Durante el año 2024, el Consejo Escolar del **Colegio Gabriela Mistral** sesionó en diversas oportunidades, abordando temas relevantes para el funcionamiento y la mejora continua del establecimiento. Las principales temáticas tratadas fueron:

- a) **Conformación del Consejo Escolar:** Se realizó la actualización de los integrantes para el período 2024, garantizando la representatividad de todos los estamentos.
- b) **Lectura y análisis de la Cuenta Pública 2023:** Se presentó a los miembros del Consejo Escolar el balance de gestión educativa y financiera del año anterior, generando instancias de diálogo y retroalimentación.
- c) **Revisión del Reglamento Interno Escolar:** Se analizaron y propusieron modificaciones al reglamento, con el fin de adecuarlo a las nuevas necesidades del contexto escolar y normativas vigentes.
- d) **Anexo del Reglamento de Evaluación:** Se revisó y validó el anexo del reglamento, considerando criterios de evaluación más inclusivos y pertinentes para los distintos niveles educativos.
- e) **Proyección del Programa de Integración Escolar (PIE):** Se discutieron los lineamientos y acciones para fortalecer la atención a la diversidad, asegurando la inclusión y el apoyo a estudiantes con necesidades educativas especiales, mediante una planificación colaborativa entre los distintos profesionales del equipo PIE y el cuerpo docente.

## INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO

Todas las salas de clases del colegio están equipadas con televisores, computadores y mobiliario adecuado a las características y necesidades de los grupos etarios de los estudiantes.

El establecimiento dispone de una sala de computación y un centro de recursos para el aprendizaje, lo que favorece el acceso a herramientas tecnológicas y materiales educativos diversos.

Durante el período reciente, se realizó una mantención integral del establecimiento, que incluyó la pintura de las salas, patios y paredes exteriores, así como reparaciones menores y la sanitización de los espacios correspondientes.

En el año 2024, se realizaron avances significativos en cuanto a equipamiento e infraestructura, que incluyeron:

- **Mejoras en equipamiento informático**, con la actualización y renovación de computadores y dispositivos tecnológicos para el apoyo de los procesos de enseñanza y aprendizaje.
- **Mantención y actualización de la plataforma Betel**, asegurando su funcionamiento óptimo para facilitar la gestión educativa.
- **Adquisición de material para la evaluación del Programa de Integración Escolar (PIE)**, garantizando la correcta aplicación de estrategias de evaluación para estudiantes con necesidades educativas especiales.
- **Adquisición de recursos y elementos para estudiantes con Necesidades Educativas Especiales (NEE)**, con el fin de brindar un apoyo adecuado a este grupo de estudiantes.
- **Limpieza y mantenimiento general**, asegurando que todos los espacios del establecimiento estén en condiciones óptimas de salubridad y funcionamiento.
- **Habilitación de nuevos espacios de trabajo**, con la creación de áreas adecuadas para proyectos educativos y actividades colaborativas, favoreciendo un ambiente de aprendizaje integral.

## REDES DE APOYO A LA GESTIÓN CURRICULAR

Nuestro establecimiento se ha destacado por trabajar de manera colaborativa con las redes comunales, siempre enfocándose en el bienestar de nuestros estudiantes y promoviendo una convivencia escolar sana y respetuosa. En este sentido, se implementa junto al **Programa Habilidades para la Vida (HPV)**, que tiene como objetivo fortalecer las habilidades socioemocionales de los estudiantes.

Asimismo, se coordina y planifica una serie de actividades centradas en la **prevención del consumo de drogas y alcohol**, en colaboración con **SENDA Previene**, un organismo gubernamental que dispone de planes, programas y materiales audiovisuales y educativos. Estas acciones están bajo la responsabilidad de la encargada de convivencia escolar, **Sra. Catalina Graf**, quien lidera las actividades de sensibilización y prevención en nuestra comunidad educativa.

En consonancia con la importancia de la prevención en la salud y el bienestar integral de nuestros estudiantes, **la Sra. Fernanda San Martín, Trabajadora social**, asumió durante el año 2024 la responsabilidad de coordinar y trabajar en estrecha colaboración con el sistema de salud de nuestra comuna. Esto permitió ofrecer a nuestra comunidad escolar la posibilidad de acceder a las **vacunas obligatorias**. Además, en el establecimiento se realizaron **controles de salud preventivos** como el "Control Joven Sano", dirigido a los estudiantes, para garantizar su bienestar físico y mental.

En el mismo marco, se llevaron a cabo diversos **talleres educativos** que abordaron temas clave como la **educación sexual, prevención del suicidio, alimentación saludable y cuidado de la salud mental**, brindando a los estudiantes las herramientas necesarias para enfrentar desafíos y tomar decisiones saludables. De igual forma, como parte de nuestras acciones de cuidado y prevención, se realizó el **examen de higiene bucal** a los alumnos y alumnas de **pre-básica**, con el fin de detectar posibles problemas dentales y fomentar buenos hábitos de higiene personal.

Por otro lado, en relación con la **red de JUNAEB**, nuestra institución se encarga de enviar la información de los estudiantes para que reciban, de forma gratuita, **textos y útiles escolares** cada año. También coordinamos la entrega de **notebooks** a través del programa "Yo Elijo Mi PC" (Becas TIC), permitiendo que los estudiantes tengan acceso a herramientas tecnológicas esenciales para su aprendizaje. Además, se gestiona la atención de salud correspondiente para nuestros estudiantes, con el apoyo y seguimiento de la **Sra. Fernanda San Martín**.

## PERFECCIONAMIENTO DIRECTIVO Y DOCENTE

El perfeccionamiento directivo y docente fue una de las acciones más relevantes durante el año 2024, especialmente considerando los constantes cambios en el ámbito educativo y en la sociedad. Estos cambios nos exigen actualizar nuestras estrategias y fortalecer nuestras competencias, con el fin de responder a los nuevos desafíos educativos y fomentar el desarrollo de las habilidades superiores que nuestros estudiantes necesitan para afrontar su futuro.

Uno de los grandes desafíos planteados fue promover una cultura de trabajo colaborativo entre los docentes, potenciando la articulación, el análisis crítico de sus prácticas pedagógicas, la evaluación de los resultados de aprendizaje y la adopción de criterios innovadores. Este enfoque busca generar un ambiente de cooperación y mejora continua, favoreciendo el aprendizaje compartido entre el equipo docente y directivo.

Entre las capacitaciones más significativas para el Equipo Docente y Directivo durante 2024 se destacan las siguientes:

- Jornada de Gestión en Educación: Enfocada en la mejora de las habilidades directivas y la optimización de los procesos administrativos y pedagógicos para generar un entorno educativo más eficiente.
- Convivencia Escolar (a cargo de Catalina Graf): Esta capacitación se centró en el fortalecimiento de las estrategias para promover una convivencia positiva en la comunidad escolar, abordando conflictos y desarrollando habilidades socioemocionales en los estudiantes.
- Taller "Aplicando estrategias educativas para estudiantes dentro del espectro autista": Un espacio de formación dirigido a los docentes para brindar herramientas que les permitan trabajar de manera inclusiva y efectiva con estudiantes dentro del espectro autista, respetando sus particularidades y necesidades.
- Taller de contención frente a una desregulación emocional: Enfocado en proporcionar técnicas y estrategias para que los docentes puedan gestionar situaciones de desregulación emocional de los estudiantes, garantizando un ambiente seguro y de apoyo para todos.

Estas capacitaciones reflejan el compromiso del establecimiento por mejorar la calidad educativa, adaptándose a las nuevas demandas y tendencias pedagógicas, además de priorizar el bienestar y la inclusión de todos los estudiantes.

### **Presupuesto PME**

En la tabla Presupuesto PME están los recursos recibidos por este concepto y los gastos efectuados en total al 31/12/2023.

### **Supervisión PME por el DEPROV**

Nuestro establecimiento está bajo la supervisión del **Ministerio de Educación (MINEDUC)** en cuanto a todas las acciones, objetivos, procedimientos y gastos asociados con la implementación del **Plan de Mejoramiento Educativo (PME)**. Este proceso de supervisión es fundamental para asegurar que se cumplan los lineamientos establecidos y que se logren los resultados esperados.

Un **supervisor técnico** del MINEDUC se reúne de manera periódica con el equipo directivo y los docentes para evaluar el progreso del proyecto, analizando tanto las acciones ya ejecutadas como aquellas que están pendientes de implementación. Durante estas reuniones, se realiza un seguimiento detallado de los avances en las distintas áreas del PME y se discuten los posibles ajustes necesarios para optimizar los procesos y alcanzar los objetivos planteados.

Además, se lleva a cabo un control exhaustivo de los **gastos realizados**, con el fin de garantizar una correcta utilización de los recursos asignados. Esta supervisión permite asegurar la transparencia y eficiencia en la gestión de los fondos, así como la correcta ejecución de todas las actividades previstas en el plan.

## RESULTADOS 2024

## Implementación

Dimensión	Objetivo Estratégico	Estrategia	Subdimensión	Cant. Indicadores	% de cumplimiento	Cant. Acciones	% de ejecución
Gestión Pedagógica	Mejorar los procesos pedagógicos de planificación, ejecución de la enseñanza y evaluación del aprendizaje para garantizar que todos los estudiantes, independientemente de sus diferencias individuales, alcancen niveles óptimos de desarrollo en las áreas académicas, socioemocionales y de trayectoria formativa escolar, al experimentar un viaje de aprendizaje significativo y satisfactorio.	Implementar acciones para identificar áreas de mejora en el marco del programa de Reactivación educativa. Además, proporcionar oportunidades de formación y desarrollo profesional; brindar apoyo para la implementación de prácticas efectivas; promover la colaboración entre pares y establecer un sistema de seguimiento y retroalimentación; involucrar activamente a la comunidad educativa en el proceso de mejora PME	* Gestión Curricular * Enseñanza y aprendizaje en el aula * Apoyo al desarrollo de los estudiantes	2	Cumple (100%)	5	Implementado (100%)
Liderazgo	Fortalecer el desempeño de los liderazgos directivos, pedagógicos, de gestión administrativa y trabajo en equipo, basada en la participación, la comunicación abierta y la colaboración entre directivos, docentes, estudiantes, padres y apoderados.	Implementar un plan integral para fortalecer los liderazgos y promover un trabajo en equipo efectivo en nuestra institución educativa. Esto incluirá fomentar una cultura de participación, comunicación abierta y colaboración entre directivos, docentes, estudiantes y padres a través de reuniones regulares, encuestas, y canales de comunicación efectivos. Se promoverá la colaboración el liderazgo y trabajo en equipo.	* Liderazgo del sostenedor * Liderazgo del director * Planificación y gestión de resultados	2	Cumple (100%)	2	Implementado (100%)

Santiago, 690- Quilpué

<p>Convivencia Escolar</p>	<p>Promover de manera integral y sostenida en el tiempo, un ambiente escolar seguro, inclusivo y respetuoso, que fomente una convivencia positiva entre todos los miembros de la comunidad educativa, con énfasis en garantizar que cada estudiante tenga la oportunidad de desarrollarse plenamente.</p>	<p>Establecer un programa a largo plazo para crear un ambiente escolar seguro, inclusivo y respetuoso, enfocado en el desarrollo integral de cada estudiante. Se implementarán políticas y protocolos contra el acoso, la discriminación y la violencia, promoviendo la diversidad y la equidad. Se realizarán actividades de sensibilización y capacitación para la comunidad educativa y se establecerán mecanismos de apoyo para quienes lo necesiten.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Formación</li> <li>* Convivencia escolar</li> <li>* Participación y vida democrática</li> </ul>	<p>2</p>	<p>Cumple (100%)</p>	<p>6</p>	<p>Implementado (100%)</p>
<p>Gestión de Recursos</p>	<p>Gestionar, adquirir y administrar de manera efectiva y anticipada los recursos pedagógicos, humanos y financieros requeridos para garantizar el óptimo funcionamiento del establecimiento y satisfacer las necesidades educativas de la comunidad escolar.</p>	<p>Implementar un sistema integral de gestión para adquirir y administrar de manera anticipada y efectiva los recursos pedagógicos, humanos y financieros necesarios para el óptimo funcionamiento del establecimiento y satisfacer las necesidades educativas de la comunidad escolar. Esto involucra la identificación anticipada de necesidades, la elaboración de planes de adquisición y asignación de recursos, así como la optimización de los procesos de gestión financiera y de recursos humanos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Gestión del personal</li> <li>* Gestión de los resultados financieros</li> <li>* Gestión de los recursos educativos</li> </ul>	<p>3</p>	<p>Cumple (100%)</p>	<p>3</p>	<p>Implementado (100%)</p>

## Indicadores

Dimensión	Estrategia	Indicador	Descripción Indicador	Porcentaje Cumplimiento
Gestión Pedagógica	Implementar acciones para identificar áreas de mejora en el marco del programa de Reactivación educativa. Además, proporcionar oportunidades de	Evaluación de las necesidades para la mejora.	% de áreas de la gestión institucional diagnosticadas	Cumple (100%)
	formación y desarrollo profesional; brindar apoyo para la implementación de prácticas efectivas; promover la colaboración entre pares y establecer un sistema de seguimiento y retroalimentación; involucrar activamente a la comunidad educativa en el proceso de mejora PME			
Gestión Pedagógica	Implementar acciones para identificar áreas de mejora en el marco del programa de Reactivación educativa. Además, proporcionar oportunidades de formación y desarrollo profesional; brindar apoyo para la implementación de prácticas efectivas; promover la colaboración entre pares y establecer un sistema de seguimiento y retroalimentación; involucrar activamente a la comunidad educativa en el proceso de mejora PME	Formación y desarrollo profesional	capacitar y entregar herramientas a los profesionales en virtud de la mejora de les gestiones desarrolladas en el aula.	Cumple (100%)
Liderazgo	Implementar un plan integral para fortalecer los liderazgos y promover un trabajo en equipo efectivo en nuestra institución educativa. Esto incluirá fomentar una cultura de participación, comunicación abierta y colaboración entre directivos, docentes, estudiantes y padres a través de reuniones regulares, encuestas, y canales de comunicación efectivos. Se promoverá la colaboración el liderazgo y trabajo en equipo.	Participación de los actores educativos	Porcentaje de participación activa de todos los actores educativos en el diseño e implementación del plan.	Cumple (100%)

Santiago, 690- Quilpué

<p>Liderazgo</p>	<p>Implementar un plan integral para fortalecer los liderazgos y promover un trabajo en equipo efectivo en nuestra institución educativa. Esto incluirá fomentar una cultura de participación, comunicación abierta y colaboración entre directivos, docentes, estudiantes y padres a través de reuniones regulares, encuestas, y canales de comunicación efectivos. Se promoverá la colaboración el liderazgo y trabajo en equipo.</p>	<p>Participación y desarrollo personal</p>	<p>Porcentaje de docentes que reportan un aumento en sus habilidades de trabajo en equipo y liderazgo según las evaluaciones de desempeño o encuestas de satisfacción del personal</p>	<p>Cumple (100%)</p>
<p>Convivencia Escolar</p>	<p>Establecer un programa a largo plazo para crear un ambiente escolar seguro, inclusivo y respetuoso, enfocado en el desarrollo integral de cada estudiante. Se implementarán políticas y protocolos contra el acoso, la discriminación y la violencia, promoviendo la diversidad y la equidad. Se realizarán actividades de sensibilización y capacitación para la comunidad educativa y se establecerán mecanismos de apoyo para quienes lo necesiten.</p>	<p>participación y desarrollo educativo</p>	<p>Porcentaje de participación de la comunidad educativa en actividades y programas diseñados para promover la convivencia positiva y el desarrollo integral de los estudiantes</p>	<p>Cumple (100%)</p>
<p>Convivencia Escolar</p>	<p>Establecer un programa a largo plazo para crear un ambiente escolar seguro, inclusivo y respetuoso, enfocado en el desarrollo integral de cada estudiante. Se implementarán políticas y protocolos contra el acoso, la discriminación y la violencia, promoviendo la diversidad y la equidad. Se realizarán actividades de sensibilización y capacitación para la comunidad educativa y se establecerán mecanismos de apoyo para quienes lo necesiten.</p>	<p>Taller enfocados en la buena y sana convivencia</p>	<p>Número de sesiones de capacitación y sensibilización implementadas sobre temas de respeto, tolerancia, prevención del acoso y discriminación, dirigidas tanto a estudiantes como al personal docente y a</p>	<p>Cumple (100%)</p>

Santiago, 690- Quilpué

Gestión de Recursos	Implementar un sistema integral de gestión para adquirir y administrar de manera anticipada y efectiva los recursos pedagógicos, humanos y financieros necesarios para el óptimo funcionamiento del establecimiento y satisfacer las necesidades educativas de la comunidad escolar. Esto involucra la identificación anticipada de necesidades, la elaboración de planes de adquisición y asignación de recursos, así como la optimización de los procesos de gestión financiera y de recursos humanos.	Gestión de recursos	% de uso de recursos adquiridos y designados para la mejora de aprendizajes en el contexto de la reactivación educativa	Cumple (100%)
Gestión de Recursos	Implementar un sistema integral de gestión para adquirir y administrar de manera anticipada y efectiva los recursos pedagógicos, humanos y financieros necesarios para el óptimo funcionamiento del establecimiento y	Promoción de matrícula	% de incremento de matrícula y retención escolar	Cumple (100%)

	Satisfacer las necesidades educativas de la comunidad escolar. Esto involucra la identificación anticipada de necesidades, la elaboración de planes de adquisición y asignación de recursos, así como la optimización de los procesos de gestión financiera y de recursos humanos.			
Gestión de Recursos	Implementar un sistema integral de gestión para adquirir y administrar de manera anticipada y efectiva los recursos pedagógicos, humanos y financieros necesarios para el óptimo funcionamiento del establecimiento y satisfacer las necesidades educativas de la comunidad escolar. Esto involucra la identificación anticipada de necesidades, la elaboración de planes de adquisición y asignación de recursos, así como la optimización de los procesos de gestión financiera y de recursos humanos.	Recurso educativo	% de recursos educativos, materiales, pedagógicos adquiridos y utilizados para mejorar la calidad del servicio educativo, promoviendo oportunidades de desarrollo y proyectos de vida de los estudiantes	Cumple (100%)

## Santiago, 690- Quilpué

### Acciones

Dimensión	Gestión Pedagógica
Estrategia	Implementar acciones para identificar áreas de mejora en el marco del programa de Reactivación educativa. Además, proporcionar oportunidades de formación y desarrollo profesional; brindar apoyo para la implementación de prácticas efectivas; promover la colaboración entre pares y establecer un sistema de seguimiento y retroalimentación; involucrar activamente a la comunidad educativa en el proceso de mejora PME
Acción	Diagnóstico Institucional para la reactivación educativa.
Descripción	Esta acción consiste en realizar un diagnóstico institucional utilizando los Estándares Indicativos de Desempeño como referente y marco orientador para la evaluación de nuestro proceso de gestión educacional.
Nivel de ejecución	Implementado (100%)
Justificación de nivel	\$nombre justificación Nivel
Fecha Inicio	02/3/2024
Fecha Termino	29/4/2024
Programa Asociado	SEP
Responsable	Director
Recursos Necesarios Ejecución	Recursos materiales, tecnológicos, humanos y financieros.
Ate	No
Tic	Sala de recursos audiovisuales
Plan(es)	- Ninguno
Medios de Verificación	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Programación de evaluación institucional</li> <li>- Registros y asistencia de sesiones de trabajo</li> <li>- Reporte final de diagnóstico institucional</li> </ul>

Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$200.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$200.000

Dimensión	Gestión Pedagógica
Estrategia	Implementar acciones para identificar áreas de mejora en el marco del programa de Reactivación educativa. Además, proporcionar oportunidades de formación y desarrollo profesional; brindar apoyo para la implementación de prácticas efectivas; promover la colaboración entre pares y establecer un sistema de seguimiento y retroalimentación; involucrar activamente a la comunidad educativa en el proceso de mejora PME
Acción	Oportunidades de formación y desarrollo profesional.
Descripción	Esta acción consiste en proporcionar acceso a instancias de formación y desarrollo profesional docente y asistente de la educación para mejorar la práctica pedagógica, enfocar el aprendizaje al desarrollo integral de los estudiantes y establecer una cultura de crecimiento profesional continuo.
Nivel de ejecución	Implementado (100%)
Justificación de nivel	\$ nombre Justificación Nivel
Fecha Inicio	27/2/2024

Santiago, 690- Quilpué

Fecha Termino	31/12/2024
Programa Asociado	SEP
Responsable	Director
Recursos Necesarios Ejecución	Recursos materiales, tecnológicos, humanos y financieros.
Ate	No
Tic	Sala de recursos audiovisuales
Plan(es)	- Plan de Apoyo a la Inclusión - Plan de Desarrollo Profesional Docente
Medios de Verificación	- Programa de capacitación docente 2024 - Programa de capacitación asistentes de la educación 2024 - Registros de inscripción, certificación y asistencia
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$2.000.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$2.000.000

Dimensión	Gestión Pedagógica
Estrategia	Implementar acciones para identificar áreas de mejora en el marco del programa de Reactivación educativa. Además, proporcionar oportunidades de formación y desarrollo profesional; brindar apoyo para la implementación de prácticas efectivas; promover la colaboración entre pares y establecer un sistema de seguimiento y retroalimentación; involucrar activamente a la comunidad educativa en el proceso de mejora PME
Acción	Apoyo para la implementación de prácticas efectivas en el aula.
Descripción	Esta acción consiste en proporcionar a los docentes las herramientas, recursos y oportunidades necesarias para mejorar su práctica pedagógica y promover el éxito académico de nuestros estudiantes. Se busca que este apoyo sea personalizado, continuo y basado en las necesidades específicas de cada docente y su metodología de trabajo para la mejora de resultados.
Nivel de ejecución	Implementado (100%)
Justificación de nivel	\$nombreJustificacionNivel
Fecha Inicio	01/3/2024
Fecha Termino	30/12/2024
Programa Asociado	SEP
Responsable	Director
Recursos Necesarios Ejecución	Recursos materiales, tecnológicos, educativos, humanos y financieros.
Ate	No
Tic	Sala de recursos audiovisuales
Plan(es)	- Plan de Gestión de la Convivencia Escolar - Plan de Apoyo a la Inclusión - Plan de Sexualidad, Afectividad y Género
Medios de Verificación	- Boletas o facturas - Programa de apoyo para la implementación de prácticas efectivas en el aula.

Santiago, 690- Quilpué

Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$3.000.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$3.000.000

Dimensión	Gestión Pedagógica
Estrategia	Implementar acciones para identificar áreas de mejora en el marco del programa de Reactivación educativa. Además, proporcionar oportunidades de formación y desarrollo profesional; brindar apoyo para la implementación de prácticas efectivas; promover la colaboración entre pares y establecer un sistema de seguimiento y retroalimentación; involucrar activamente a la comunidad educativa en el proceso de mejora PME
Acción	Promoción de la colaboración entre pares.
Descripción	Nuestra iniciativa busca crear un ambiente colaborativo para la reflexión pedagógica, con tiempos y espacios dedicados a la colaboración entre docentes. Facilitamos el intercambio de ideas y recursos, enriqueciendo la práctica educativa. Creemos que este respaldo y motivación fortalecerán la capacidad y entusiasmo de los docentes para acciones que impulsen el éxito de los estudiantes.
Nivel de ejecución	Implementado (100%)
Justificación de nivel	\$nombreJustificacionNivel
Fecha Inicio	01/3/2024

Fecha Termino	30/12/2024
Programa Asociado	SEP
Responsable	Director
Recursos Necesarios Ejecución	Recursos materiales, tecnológicos, humanos y financieros.
Ate	No
Tic	Sala de recursos audiovisuales
Plan(es)	- Plan de Desarrollo Profesional Docente
Medios de Verificación	- Registro de asistencia. - Planificación de espacios para la reflexión pedagógica colaborativa.
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$400.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$400.000

Dimensión	Gestión Pedagógica
-----------	--------------------

## Santiago, 690- Quilpué

Estrategia	Implementar acciones para identificar áreas de mejora en el marco del programa de Reactivación educativa. Además, proporcionar oportunidades de formación y desarrollo profesional; brindar apoyo para la implementación de prácticas efectivas; promover la colaboración entre pares y establecer un sistema de seguimiento y retroalimentación; involucrar activamente a la comunidad educativa en el proceso de mejora PME
Acción	Socialización del PME
Descripción	Socializar el PME con toda la comunidad educativa dando a conocer nuestra búsqueda de mejora en el contexto del Plan de Reactivación Educativa. Se integrará un ítem PME en las reuniones de curso para dar a conocer la implementación de nuestro PME y hacerlos partícipes en la ejecución de acciones para el fortalecimiento de aprendizajes y la mejora de asistencia escolar.
Nivel de ejecución	Implementado (100%)
Justificación de nivel	\$nombreJustificacionNivel
Fecha Inicio	30/4/2024
Fecha Termino	30/12/2024
Programa Asociado	SEP
Responsable	Equipo de gestión
Recursos Necesarios Ejecución	Recursos materiales, tecnológicos, humanos y financieros.
Ate	No
Tic	Sala de clases
Plan(es)	- Ninguno
Medios de Verificación	- Registro de asistencia de apoderados a reuniones de curso. - Registro de tabla de reunión de apoderados.
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$0
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0

Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$0

Dimensión	Liderazgo
Estrategia	Implementar un plan integral para fortalecer los liderazgos y promover un trabajo en equipo efectivo en nuestra institución educativa. Esto incluirá fomentar una cultura de participación, comunicación abierta y colaboración entre directivos, docentes, estudiantes y padres a través de reuniones regulares, encuestas, y canales de comunicación efectivos. Se promoverá la colaboración el liderazgo y trabajo en equipo.
Acción	Plan integral de liderazgo educativo.
Descripción	Crear un plan institucional basado en los Estándares Indicativos de Desempeño, que busca mejorar las habilidades de liderazgo en la gestión escolar. Se diseñará de manera participativa, involucrando a todos los actores educativos para garantizar su pertinencia y aceptación. El objetivo es impulsar prácticas efectivas de gestión para lograr mejores resultados académicos y organizacionales.
Nivel de ejecución	Implementado (100%)
Justificación de nivel	\$nombreJustificacionNivel
Fecha Inicio	30/4/2024
Fecha Termino	30/12/2024
Programa Asociado	SEP
Responsable	Director
Recursos Necesarios Ejecución	Recursos materiales, tecnológicos, humanos y financieros.

## Santiago, 690- Quilpué

Ate	No
Tic	Sala de recursos audiovisuales
Plan(es)	- Ninguno
Medios de Verificación	- Plan Integral de Fortalecimiento de Liderazgos Institucionales.
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$600.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$600.000

dimensión	Liderazgo
Estrategia	Implementar un plan integral para fortalecer los liderazgos y promover un trabajo en equipo efectivo en nuestra institución educativa. Esto incluirá fomentar una cultura de participación, comunicación abierta y colaboración entre directivos, docentes, estudiantes y padres a través de reuniones regulares, encuestas, y canales de comunicación efectivos. Se promoverá la colaboración en el liderazgo y trabajo en equipo.
Acción	Fortalecimiento de liderazgos en el personal.
Descripción	El director fomenta el compromiso y el entusiasmo del personal al dar oportunidades concretas a todos los integrantes para liderar y concretar iniciativas propias. El director gestiona actividades y talleres con el personal, para el desarrollo de habilidades de trabajo en equipo y de liderazgo.

Nivel de ejecución	Implementado (100%)
Justificación de nivel	\$nombreJustificacionNivel
Fecha Inicio	01/3/2024
Fecha Termino	30/12/2024
Programa Asociado	SEP
Responsable	Director
Recursos Necesarios Ejecución	Recursos materiales, tecnológicos, humanos y financieros.
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	- Plan de Desarrollo Profesional Docente
Medios de Verificación	- Planificación de acciones o iniciativas que lidera el personal
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$500.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$500.000

## Santiago, 690- Quilpué

dimensión	Convivencia Escolar
Estrategia	Establecer un programa a largo plazo para crear un ambiente escolar seguro, inclusivo y respetuoso, enfocado en el desarrollo integral de cada estudiante. Se implementarán políticas y protocolos contra el acoso, la discriminación y la violencia, promoviendo la diversidad y la equidad. Se realizarán actividades de sensibilización y capacitación para la comunidad educativa y se establecerán mecanismos de apoyo para quienes lo necesiten.
Acción	Capacitaciones Convivencia Escolar
Descripción	Ofrecer programas de capacitación y sensibilización sobre temas relacionados con el respeto, la tolerancia y la prevención del acoso y la discriminación. Estos programas deben dirigirse tanto a estudiantes como a personal docente y administrativo. Siendo abordados por la dupla psicosocial de nuestro establecimiento en conjunto con las redes que se dispone en la comuna.
Nivel de ejecución	Implementado (100%)
Justificación de nivel	\$nombreJustificacionNivel
Fecha Inicio	29/4/2024
Fecha Termino	02/12/2024
Programa Asociado	SEP
Responsable	Encargado de convivencia
Recursos Necesarios Ejecución	Recursos materiales, tecnológicos, humanos y financieros.
Ate	No
Tic	Sala de recursos audiovisuales
Plan(es)	- Plan de Gestión de la Convivencia Escolar
Medios de Verificación	- Boletas y facturas - Planificación de réplica e implementación de los temas abordados
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$700.000
Monto PIE	\$0

Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$700.000

dimensión	Convivencia Escolar
Estrategia	Establecer un programa a largo plazo para crear un ambiente escolar seguro, inclusivo y respetuoso, enfocado en el desarrollo integral de cada estudiante. Se implementarán políticas y protocolos contra el acoso, la discriminación y la violencia, promoviendo la diversidad y la equidad. Se realizarán actividades de sensibilización y capacitación para la comunidad educativa y se establecerán mecanismos de apoyo para quienes lo necesiten.
Acción	Promover de manera activa la participación de los apoderados, familias y tutores.
Descripción	El equipo directivo y los profesores jefe mantienen informados a las familias y los apoderados sobre las actividades y los resultados formativos y académicos de cada curso, con el fin de que se involucren y apoyen el proceso educativo de los estudiantes.
Nivel de ejecución	Implementado (100%)
Justificación de nivel	\$nombreJustificacionNivel
Fecha Inicio	02/3/2024
Fecha Termino	31/12/2024
Programa Asociado	SEP
Responsable	Director

## Santiago, 690- Quilpué

Recursos Necesarios Ejecución	Recursos materiales, tecnológicos, humanos y financieros.
Ate	No
Tic	Sala de clases
Plan(es)	- Plan de Gestión de la Convivencia Escolar
Medios de Verificación	- Actas de reuniones con las familias apoderadas - Tabla de reunión de padres y apoderados.
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$100.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$100.000

dimensión	Convivencia Escolar
Estrategia	Establecer un programa a largo plazo para crear un ambiente escolar seguro, inclusivo y respetuoso, enfocado en el desarrollo integral de cada estudiante. Se implementarán políticas y protocolos contra el acoso, la discriminación y la violencia, promoviendo la diversidad y la equidad. Se realizarán actividades de sensibilización y capacitación para la comunidad educativa y se establecerán mecanismos de apoyo para quienes lo necesiten.
Acción	Promoción de una sana convivencia escolar.

Descripción	El equipo de Convivencia Escolar diseña actividades, implementa acciones, realiza entrevistas a estudiantes y familias con la intención de realizar un acompañamiento afectivo en sus trayectorias educativas, entregando herramientas para el desarrollo de actividades que mejoren las habilidades emocionales y clima escolar.
Nivel de ejecución	Implementado (100%)
Justificación de nivel	\$nombreJustificacionNivel
Fecha Inicio	02/3/2024
Fecha Termino	31/12/2024
Programa Asociado	SEP
Responsable	Encargado de convivencia
Recursos Necesarios Ejecución	Recursos materiales, tecnológicos, humanos y financieros.
Ate	No
Tic	Sala de recursos audiovisuales
Plan(es)	- Plan de Gestión de la Convivencia Escolar
Medios de Verificación	- Planificación de actividades - Registro de intervenciones del equipo de convivencia escolar en actividades escolares. - Registro de entrevistas o acciones formativas con las familias.
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$800.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0

Santiago, 690- Quilpué

Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$800.000

dimensión	Convivencia Escolar
Estrategia	Establecer un programa a largo plazo para crear un ambiente escolar seguro, inclusivo y respetuoso, enfocado en el desarrollo integral de cada estudiante. Se implementarán políticas y protocolos contra el acoso, la discriminación y la violencia, promoviendo la diversidad y la equidad. Se realizarán actividades de sensibilización y capacitación para la comunidad educativa y se establecerán mecanismos de apoyo para quienes lo necesiten.
Acción	Ejes temáticos para la formación integral
Descripción	Durante el año se desarrollarán actividades enmarcadas en ejes temáticos mensuales para fomentar la formación integral de nuestros estudiantes, el éxito académico y la promoción de la sana convivencia y la relación del proceso de aprendizaje con distintas manifestaciones o temáticas culturales, académicas y/o artísticas relevantes elegidas en consenso con la comunidad educativa.
Nivel de ejecución	Implementado (100%)
Justificación de nivel	\$nombreJustificacionNivel
Fecha Inicio	01/3/2024
Fecha Termino	30/12/2024
Programa Asociado	SEP
Responsable	Equipo de gestión
Recursos Necesarios Ejecución	Recursos materiales, tecnológicos, humanos y financieros.
Ate	No
Tic	Sala de clases
Plan(es)	- Plan de Gestión de la Convivencia Escolar

Medios de Verificación	- Planificación anual de ejes temáticos.
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$2.000.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$2.000.000

dimensión	Convivencia Escolar
Estrategia	Establecer un programa a largo plazo para crear un ambiente escolar seguro, inclusivo y respetuoso, enfocado en el desarrollo integral de cada estudiante. Se implementarán políticas y protocolos contra el acoso, la discriminación y la violencia, promoviendo la diversidad y la equidad. Se realizarán actividades de sensibilización y capacitación para la comunidad educativa y se establecerán mecanismos de apoyo para quienes lo necesiten.
Acción	Atención a los diversos intereses de nuestros estudiantes
Descripción	Se realizarán durante todo el período escolar diversos talleres extracurriculares con el fin de apoyar el éxito en nuestros resultados institucionales a nivel académico, formativo y de bienestar socioemocional que garantice un espacio recreacional y de aprendizaje motivador y atractivo que cubra intereses artísticos, tecnológicos, deportivos, académicos y científicos.
Nivel de ejecución	Implementado (100%)
Justificación de nivel	\$nombreJustificacionNivel
Fecha Inicio	02/3/2024

Santiago, 690- Quilpué

Fecha Termino	31/12/2024
Programa Asociado	SEP
Responsable	Director
Recursos Necesarios Ejecución	Recursos materiales, tecnológicos, humanos y financieros.
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	- Plan de Gestión de la Convivencia Escolar - Plan de Apoyo a la Inclusión
Medios de Verificación	- Planificación anual de implementación de talleres extracurriculares.
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$12.000.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$12.000.000

dimensión	Convivencia Escolar
Estrategia	Establecer un programa a largo plazo para crear un ambiente escolar seguro, inclusivo y respetuoso, enfocado en el desarrollo integral de cada estudiante. Se implementarán políticas y protocolos contra el acoso, la discriminación y la violencia, promoviendo la diversidad y la equidad. Se realizarán actividades de sensibilización y capacitación para la comunidad educativa y se establecerán mecanismos de apoyo para quienes lo necesiten.
Acción	Dupla psicosocial
Descripción	Esta acción consiste en fortalecer el rol de de la dupla psicosocial con el objetivo de fortalecer los IDPS, favoreciendo los aprendizajes de nuestros estudiantes. Además, se encargarán de llevar a cabo toda la gestión de atención temprana de estudiantes en riesgo siguiendo los ejes abordados en el Plan de Reactivación Educativa.
Nivel de ejecución	Implementado (100%)
Justificación de nivel	\$nombreJustificacionNivel
Fecha Inicio	02/3/2024
Fecha Termino	31/12/2024
Programa Asociado	SEP
Responsable	Sostenedor
Recursos Necesarios Ejecución	Recursos materiales, tecnológicos, humanos y financieros.
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	- Plan de Gestión de la Convivencia Escolar - Plan de Apoyo a la Inclusión
Medios de Verificación	- Plan de trabajo de dupla psicosocial.
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$16.000.000
Monto PIE	\$0

Santiago, 690- Quilpué

Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$16.000.000

dimensión	Gestión de Recursos
Estrategia	Implementar un sistema integral de gestión para adquirir y administrar de manera anticipada y efectiva los recursos pedagógicos, humanos y financieros necesarios para el óptimo funcionamiento del establecimiento y satisfacer las necesidades educativas de la comunidad escolar. Esto involucra la identificación anticipada de necesidades, la elaboración de planes de adquisición y asignación de recursos, así como la optimización de los procesos de gestión financiera y de recursos humanos.
Acción	Implementación de Plan Reactivación Educativa
Descripción	Robustecer la calidad del servicio educativo de nuestra institución con la adquisición de recursos educativos, materiales, pedagógicos, etc. para abrir oportunidades reales de desarrollo, proyectos de vida y movilidad social de nuestros estudiantes bajo los principios de calidad y equidad del sistema educativo y resguardo de las Trayectorias Educativas en el marco del Plan Reactivación Educativa
Nivel de ejecución	Implementado (100%)
Justificación de nivel	\$nombreJustificacionNivel
Fecha Inicio	01/3/2024
Fecha Termino	30/12/2024
Programa Asociado	SEP

Responsable	Sostenedor
Recursos Necesarios Ejecución	Recursos materiales, tecnológicos, humanos y financieros.
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Plan de Gestión de la Convivencia Escolar</li> <li>- Plan de Apoyo a la Inclusión</li> <li>- Plan de Sexualidad, Afectividad y Género</li> <li>- Plan de Formación Ciudadana</li> <li>* Fomentar en los estudiantes la valoración de la diversidad social y cultural del país.</li> <li>* Fomentar la participación de los estudiantes en temas de interés público.</li> <li>- Plan Integral de Seguridad Escolar</li> <li>- Plan de Desarrollo Profesional Docente</li> </ul>
Medios de Verificación	<ul style="list-style-type: none"> <li>- PEI</li> <li>- Boletas y facturas</li> </ul>
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$18.000.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0

Santiago, 690- Quilpué

Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$18.000.000

dimensión	Gestión de Recursos
Estrategia	Implementar un sistema integral de gestión para adquirir y administrar de manera anticipada y efectiva los recursos pedagógicos, humanos y financieros necesarios para el óptimo funcionamiento del establecimiento y satisfacer las necesidades educativas de la comunidad escolar. Esto involucra la identificación anticipada de necesidades, la elaboración de planes de adquisición y asignación de recursos, así como la optimización de los procesos de gestión financiera y de recursos humanos.
Acción	Apoyo a la implementación del currículum
Descripción	Contar con la adquisición y contratación necesaria de recursos humanos, materiales y educativos que apoyen la gestión pedagógica y formativa de aprendizajes significativos y desarrollo integral de todos y todas nuestros estudiantes.
Nivel de ejecución	Implementado (100%)
Justificación de nivel	\$nombreJustificacionNivel
Fecha Inicio	02/3/2024
Fecha Termino	31/12/2024
Programa Asociado	SEP
Responsable	Sostenedor
Recursos Necesarios Ejecución	Recursos materiales, tecnológicos, humanos y financieros.
Ate	No
Tic	Sala de recursos audiovisuales
Plan(es)	- Ninguno
Medios de Verificación	- Boletas y facturas
Monto Subvención General	\$0

Santiago 690, Quilpué

Monto SEP	\$5.000.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$5.000.000

dimensión	Gestión de Recursos
Estrategia	Implementar un sistema integral de gestión para adquirir y administrar de manera anticipada y efectiva los recursos pedagógicos, humanos y financieros necesarios para el óptimo funcionamiento del establecimiento y satisfacer las necesidades educativas de la comunidad escolar. Esto involucra la identificación anticipada de necesidades, la elaboración de planes de adquisición y asignación de recursos, así como la optimización de los procesos de gestión financiera y de recursos humanos.
Acción	Mejoramiento de los espacios educativos
Descripción	Mejorar los espacios educativos con uso de herramientas tecnológicas y pedagógicas que permitan instalar mejores condiciones para el aprendizaje de los estudiantes, respondiendo al desarrollo de habilidades con foco en formación integral. Además se habilitarán espacios de aprendizaje enfocados a mejorar los resultados institucionales.
Nivel de ejecución	Implementado (100%)
Justificación de nivel	\$nombreJustificacionNivel
Fecha Inicio	01/3/2024
Fecha Termino	30/12/2024
Programa Asociado	SEP
Responsable	Sostenedor
Recursos Necesarios Ejecución	Recursos materiales, tecnológicos, humanos y financieros.
Ate	No
Tic	No
Plan(es)	- Ninguno
Medios de Verificación	- Registros de uso y gestión de recursos - Boletas y facturas
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$12.000.000
Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$12.000.000

### **Avanzar, por medio de la práctica cotidiana, en el liderazgo pedagógico**

Las condiciones excepcionales de trabajo permitieron consolidar un tipo de liderazgo que fomentara la participación activa, tanto en la elaboración de documentos que sirvieron de soporte para las acciones realizadas, como en la implementación de prácticas pedagógicas centradas en la inclusión. En este contexto, se estableció el Consejo de Profesores como un espacio de reflexión pedagógica y perfeccionamiento profesional, donde se llevaron a cabo talleres sobre el Programa de Integración Escolar, educación socioemocional, estrategias didácticas y evaluativas, así como enfoques para la diversificación de las actividades de aprendizaje. Además, se sistematizó la práctica de **compartir las buenas prácticas docentes**, estableciendo este proceso como un espacio de aprendizaje colaborativo entre los profesionales de la educación, promoviendo la cooperación y el intercambio de experiencias que enriquecieron el desarrollo pedagógico.

### **Acompañar la Gestión Pedagógica de los Profesores y Asistentes de la Educación, estructurando las instancias necesarias para ello**

Se llevó a cabo un proceso de inducción dirigido a los profesores y asistentes de la educación, con el objetivo de proporcionarles los lineamientos de trabajo necesarios, junto con el Proyecto Educativo del colegio, para una integración efectiva al entorno educativo.

Se articulan los objetivos pedagógicos de manera coherente y se mantiene un flujo comunicacional constante, con el fin de acompañar, retroalimentar y fortalecer las prácticas pedagógicas en todo momento.

Con los asistentes de la educación, se llevaron a cabo consejos, talleres y reuniones periódicas, que facilitaron el espacio para compartir, reflexionar, articular y acompañar en las diversas áreas de la gestión educativa en las que se desempeñan. Cabe destacar también el contexto y el uso de la tecnología como herramientas valiosas para facilitar las reuniones y optimizar la comunicación.

---

### **Sistematización de Prácticas de Refuerzo Positivo a los Estudiantes**

La motivación escolar y la autoestima académica de cada estudiante son elementos clave para su proceso de aprendizaje. Es por ello que el Proyecto de Mejoramiento Educativo (PME) otorga una relevancia fundamental a todas las acciones que contribuyan al avance en la mejora de este indicador.

Las acciones implementadas durante el año 2024 se centraron en el apoyo a los estudiantes que presentaron retraso pedagógico, mediante la identificación de sus causas, la gestión de los recursos y soportes necesarios, y, sobre todo, el reconocimiento de los esfuerzos y logros de los estudiantes, promoviendo un ambiente de valoración constante de su progreso.

---

### **Programa de Integración Escolar (PIE)**

Durante el año escolar 2024, se continuó con el Programa de Integración Escolar (PIE), beneficiando a los estudiantes desde Pre kínder hasta octavo año básico. Contando con un equipo profesional compuesto por Fonoaudióloga, Psicóloga y Educadoras Diferenciales, se brindó atención a los estudiantes con necesidades educativas transitorias y permanentes.

El equipo PIE, en estrecha colaboración con los equipos de aula, reforzó el apoyo brindado a las familias, involucrándolas en el proceso educativo y ofreciendo acompañamiento constante en las estrategias de inclusión.

### **Dimensión: Convivencia Escolar**

Uno de los objetivos principales en este ámbito es fortalecer una convivencia pacífica y armónica dentro del establecimiento educativo. Para ello, se implementaron diversas estrategias de prevención de situaciones de violencia escolar, vulneración de derechos y situaciones de riesgo físico o psicológico. En esta etapa de desarrollo del Plan de Mejora, se llevaron a cabo acciones dirigidas tanto a la generación de normativa como a la ejecución de pilotos que sirvan como base para futuros planes de acción.

---

### **Formación y Promoción de la Convivencia Escolar**

Durante el año escolar 2024, el Reglamento Interno de Convivencia Escolar se actualizó conforme a la normativa vigente. No obstante, se realizó una nueva revisión y fortalecimiento del reglamento, promoviendo la participación activa de toda la comunidad educativa en temas relacionados con la convivencia escolar.

La participación estuvo centrada en la promoción del bienestar socioemocional y el autocuidado de los/as estudiantes, buscando generar espacios de reflexión y acción conjunta.

Asimismo, se llevaron a cabo actividades en las que las familias participaron de manera activa, reconociendo que son un pilar fundamental para el apoyo y el éxito de nuestros/as estudiantes.

La colaboración con las familias es esencial para fomentar un ambiente de bienestar, respeto y cuidado mutuo dentro de la comunidad educativa.

### **SIMCE:**

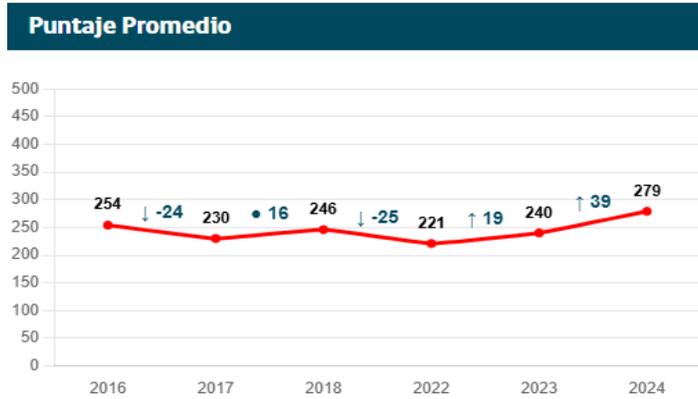
Uno de los logros más destacados de nuestros estudiantes durante el año 2024 fue el incremento significativo en los puntajes obtenidos en la evaluación SIMCE. Este avance refleja el compromiso de nuestra comunidad educativa con la mejora continua y la calidad del aprendizaje. Este resultado es un indicador claro de que estamos en la senda correcta, fortaleciendo nuestras estrategias pedagógicas y de apoyo, siempre con el objetivo de contribuir al desarrollo integral de nuestros estudiantes y al logro de sus objetivos académicos. En este sentido, este logro refuerza nuestro compromiso con la educación de calidad y nos motiva a seguir trabajando para alcanzar nuevas metas en beneficio de todos y todas nuestras/os estudiantes.



## RESULTADOS SIMCE 2024

### Resultados en cada prueba Simce

#### Lenguaje y Comunicación: Lectura



#### Matemática



INGRESOS Y EGRESOS 2024



## INGRESOS Y GASTOS DE LOS RECURSOS OBTENIDOS POR SUBVENCIÓN

A continuación, se presentan las tablas que reflejan los ingresos obtenidos por nuestro establecimiento a través de subvenciones durante el año 2024, así como los egresos o gastos correspondientes. Estos datos pueden ser cotejados y analizados, permitiendo obtener una visión clara y detallada de cómo se gestionaron los recursos en este aspecto fundamental para el funcionamiento y sostenibilidad de la unidad educacional.

Es importante que la comunidad educativa y los responsables de la gestión financiera revisen cuidadosamente esta información, ya que ofrece una visión integral del uso de los fondos provenientes de las subvenciones y permite evaluar la eficiencia en su distribución y ejecución.

### INGRESOS POR SUBVENCIONES TOTALES AÑO 2024

FECHA DE CONSULTA: 25-03-2025 19:12:50		
ESTABLECIMIENTO(S): [14515]		
SUBVENCIÓN(ES): [PRORETENCIÓN]		
CUENTAS DE INGRESO	DESCRIPCIÓN	MONTO
310300	SUBVENCIONES ESPECIALES	\$803.676
310306	SUBVENCIÓN EDUCACIONAL PRORETENCIÓN	\$803.676
310400	RELIQUIDACIONES, DEVOLUCIONES Y PAGOS MANUALES	\$0
310401	RELIQUIDACIONES	\$0
310403	PAGOS MANUALES	\$0
310404	DEVOLUCIONES	\$0
500000	SALDO INICIAL	\$0
500001	SALDO INICIAL	\$0
900000	INGRESOS POR GASTOS NO ACEPTADOS	\$0
900001	INGRESOS POR GASTOS NO ACEPTADOS	\$0
901000	AJUSTES POR VALIDACIÓN DE DATOS RC	\$0
901001	AJUSTES POR VALIDACIÓN DE DATOS RC	\$0
905000	REINTEGROS AL MINISTERIO DE EDUCACIÓN POR DETERMINACIÓN DE SALDOS FINALES	\$0
905001	REINTEGROS AL MINISTERIO DE EDUCACIÓN POR DETERMINACIÓN DE SALDOS FINALES	\$0
910000	AJUSTES POR RECTIFICACIÓN	\$0
910001	AJUSTES POR RECTIFICACIÓN - AGREGAR	\$0
910002	AJUSTES POR RECTIFICACIÓN - REIMPUTAR	\$0
910003	AJUSTES POR RECTIFICACIÓN - MODIFICAR	\$0
910004	AJUSTES POR RECTIFICACIÓN - INGRESOS	\$0
910100	AJUSTES POR RECTIFICACIÓN - REGULARIZACIONES BASE DE DATOS	\$0
910101	REGULARIZACIÓN BASE DE DATOS - RECTIFICACIÓN - AGREGAR	\$0
910102	REGULARIZACIÓN BASE DE DATOS - RECTIFICACIÓN - REIMPUTAR	\$0
910103	REGULARIZACIÓN BASE DE DATOS - RECTIFICACIÓN - MODIFICAR	\$0
910104	REGULARIZACIÓN BASE DE DATOS - RECTIFICACIÓN - INGRESOS	\$0
910105	REGULARIZACIÓN BASE DE DATOS - RECTIFICACIÓN - OTROS	\$0
910200	AJUSTES POR RECTIFICACIÓN - CGR	\$0
910201	AJUSTES POR RECTIFICACIÓN CGR - AGREGAR	\$0
910202	AJUSTES POR RECTIFICACIÓN CGR - REIMPUTAR	\$0
910203	AJUSTES POR RECTIFICACIÓN CGR - MODIFICAR	\$0
910204	AJUSTES POR RECTIFICACIÓN CGR - INGRESOS	\$0
910205	AJUSTES POR RECTIFICACIÓN CGR - OTROS	\$0
910900	OTROS AJUSTES POR RECTIFICACIÓN	\$0
910901	OTROS AJUSTES POR RECTIFICACIÓN - AGREGAR	\$0
910902	OTROS AJUSTES POR RECTIFICACIÓN - REIMPUTAR	\$0
910903	OTROS AJUSTES POR RECTIFICACIÓN - MODIFICAR	\$0
910904	OTROS AJUSTES POR RECTIFICACIÓN - INGRESOS	\$0
910905	OTROS AJUSTES POR RECTIFICACIÓN	\$0
920000	INGRESOS POR OTROS AJUSTES	\$0
920001	OTROS AJUSTES	\$0

Santiago 690, Quilpué

FECHA DE CONSULTA: 25-03-2025 19:09:08

ESTABLECIMIENTO(S): [14515]

SUBVENCION(ES): [PIE]

CUENTAS DE INGRESO	DESCRIPCION	MONTO
310100	INGRESOS POR SUBVENCIONES	\$92.041.044
310102	INCREMENTO SUBVENCIÓN PIE ART. 9º DFL N° 2/98 + Ley N° 19.933	\$92.041.044
310103	INCREMENTO DE ZONA	\$0
310400	RELIQUIDACIONES, DEVOLUCIONES Y PAGOS MANUALES	\$0
310401	RELIQUIDACIONES	\$0
310403	PAGOS MANUALES	\$0
310404	DEVOLUCIONES	\$0
311100	OTROS INGRESOS	\$0
311103	OTROS INGRESOS	\$0
500000	SALDO INICIAL	\$618.788
500001	SALDO INICIAL	\$618.788
900000	INGRESOS POR GASTOS NO ACEPTADOS	\$0
900001	INGRESOS POR GASTOS NO ACEPTADOS	\$0
901000	AJUSTES POR VALIDACIÓN DE DATOS RC	\$0
901001	AJUSTES POR VALIDACIÓN DE DATOS RC	\$0
905000	REINTEGROS AL MINISTERIO DE EDUCACIÓN POR DETERMINACIÓN DE SALDOS FINALES	\$0
905001	REINTEGROS AL MINISTERIO DE EDUCACIÓN POR DETERMINACIÓN DE SALDOS FINALES	\$0
910000	AJUSTES POR RECTIFICACIÓN	\$0
910001	AJUSTES POR RECTIFICACIÓN - AGREGAR	\$0
910002	AJUSTES POR RECTIFICACIÓN - REIMPUTAR	\$0
910003	AJUSTES POR RECTIFICACIÓN - MODIFICAR	\$0
910004	AJUSTES POR RECTIFICACIÓN - INGRESOS	\$0
910100	AJUSTES POR RECTIFICACIÓN - REGULARIZACIONES BASE DE DATOS	\$0
910101	REGULARIZACION BASE DE DATOS - RECTIFICACIÓN - AGREGAR	\$0
910102	REGULARIZACION BASE DE DATOS - RECTIFICACIÓN - REIMPUTAR	\$0
910103	REGULARIZACION BASE DE DATOS - RECTIFICACIÓN - MODIFICAR	\$0
910104	REGULARIZACION BASE DE DATOS - RECTIFICACIÓN - INGRESOS	\$0
910105	REGULARIZACION BASE DE DATOS - RECTIFICACIÓN - OTROS	\$0
910200	AJUSTES POR RECTIFICACIÓN - CGR	\$0
910201	AJUSTES POR RECTIFICACIÓN CGR - AGREGAR	\$0
910202	AJUSTES POR RECTIFICACIÓN CGR - REIMPUTAR	\$0
910203	AJUSTES POR RECTIFICACIÓN CGR - MODIFICAR	\$0
910204	AJUSTES POR RECTIFICACIÓN CGR - INGRESOS	\$0
910205	AJUSTES POR RECTIFICACIÓN CGR - OTROS	\$0
910900	OTROS AJUSTES POR RECTIFICACIÓN	\$0
910901	OTROS AJUSTES POR RECTIFICACIÓN - AGREGAR	\$0
910902	OTROS AJUSTES POR RECTIFICACIÓN - REIMPUTAR	\$0
910903	OTROS AJUSTES POR RECTIFICACIÓN - MODIFICAR	\$0
910904	OTROS AJUSTES POR RECTIFICACIÓN - INGRESOS	\$0
910905	OTROS AJUSTES POR RECTIFICACIÓN	\$0
920000	INGRESOS POR OTROS AJUSTES	\$0

Santiago 690, Quilpué

FECHA DE CONSULTA: 25-03-2025 19:07:39		
ESTABLECIMIENTO(S): [14515]		
SUBVENCION(ES): [SEP]		
CUENTAS DE INGRESO	DESCRIPCION	MONTO
310300	SUBVENCIONES ESPECIALES	\$137.430.870
310301	SUBVENCIÓN ESCOLAR PREFERENCIAL, LEY N° 20.248	\$57.548.274
310302	SUBVENCIÓN POR CONCENTRACIÓN, ART.16 DE LA LEY N°20.248	\$22.334.322
310303	APORTE ADICIONAL SEP	\$57.548.274
310304	APORTE EXTRAORDINARIO SEP	\$0
310400	RELIQUIDACIONES, DEVOLUCIONES Y PAGOS MANUALES	-\$1.669.033
310403	PAGOS MANUALES	\$0
310406	AJUSTES POR PAGO REZAGADO SEP	-\$1.669.033
311100	OTROS INGRESOS	\$0
311102	OTROS INGRESOS FINANCIEROS	\$0
500000	SALDO INICIAL	\$904.847
500001	SALDO INICIAL	\$904.847
900000	INGRESOS POR GASTOS NO ACEPTADOS	\$0
900001	INGRESOS POR GASTOS NO ACEPTADOS	\$0
901000	AJUSTES POR VALIDACIÓN DE DATOS RC	\$0
901001	AJUSTES POR VALIDACIÓN DE DATOS RC	\$0
905000	REINTEGROS AL MINISTERIO DE EDUCACIÓN POR DETERMINACIÓN DE SALDOS FINALES	\$0
905001	REINTEGROS AL MINISTERIO DE EDUCACIÓN POR DETERMINACIÓN DE SALDOS FINALES	\$0
910000	AJUSTES POR RECTIFICACIÓN	\$0
910001	AJUSTES POR RECTIFICACIÓN - AGREGAR	\$0
910002	AJUSTES POR RECTIFICACIÓN - REIMPUTAR	\$0
910003	AJUSTES POR RECTIFICACIÓN - MODIFICAR	\$0
910004	AJUSTES POR RECTIFICACIÓN - INGRESOS	\$0
910100	AJUSTES POR RECTIFICACIÓN - REGULARIZACIONES BASE DE DATOS	\$0
910101	REGULARIZACION BASE DE DATOS - RECTIFICACIÓN - AGREGAR	\$0
910102	REGULARIZACION BASE DE DATOS - RECTIFICACIÓN - REIMPUTAR	\$0
910103	REGULARIZACION BASE DE DATOS - RECTIFICACIÓN - MODIFICAR	\$0
910104	REGULARIZACION BASE DE DATOS - RECTIFICACIÓN - INGRESOS	\$0
910105	REGULARIZACION BASE DE DATOS - RECTIFICACIÓN - OTROS	\$0
910200	AJUSTES POR RECTIFICACIÓN - CGR	\$0
910201	AJUSTES POR RECTIFICACIÓN CGR- AGREGAR	\$0
910202	AJUSTES POR RECTIFICACIÓN CGR - REIMPUTAR	\$0
910203	AJUSTES POR RECTIFICACIÓN CGR - MODIFICAR	\$0
910204	AJUSTES POR RECTIFICACIÓN CGR - INGRESOS	\$0
910205	AJUSTES POR RECTIFICACIÓN CGR - OTROS	\$0
910900	OTROS AJUSTES POR RECTIFICACIÓN	\$0
910901	OTROS AJUSTES POR RECTIFICACIÓN - AGREGAR	\$0
910902	OTROS AJUSTES POR RECTIFICACIÓN - REIMPUTAR	\$0
910903	OTROS AJUSTES POR RECTIFICACIÓN - MODIFICAR	\$0
910904	OTROS AJUSTES POR RECTIFICACIÓN - INGRESOS	\$0
910905	OTROS AJUSTES POR RECTIFICACIÓN	\$0
920000	INGRESOS POR OTROS AJUSTES	\$0
920001	OTROS AJUSTES	\$0

Santiago 690, Quilpué

FECHA DE CONSULTA: 25-03-2025 19:12:06

ESTABLECIMIENTO(S): [14515]

SUBVENCION(ES): [MANTENIMIENTO]

CUENTAS DE INGRESO	DESCRIPCION	MONTO
310300	SUBVENCIONES ESPECIALES	\$2.924.270
310305	SUBVENCIÓN ANUAL DE APOYO AL MANTENIMIENTO, ART. 37, DFL(ED) N°2, DE 1998	\$2.924.270
310400	RELIQUIDACIONES, DEVOLUCIONES Y PAGOS MANUALES	\$0
310401	RELIQUIDACIONES	\$0
310403	PAGOS MANUALES	\$0
310404	DEVOLUCIONES	\$0
500000	SALDO INICIAL	\$0
500001	SALDO INICIAL	\$0
900000	INGRESOS POR GASTOS NO ACEPTADOS	\$0
900001	INGRESOS POR GASTOS NO ACEPTADOS	\$0
901000	AJUSTES POR VALIDACIÓN DE DATOS RC	\$0
901001	AJUSTES POR VALIDACIÓN DE DATOS RC	\$0
905000	REINTEGROS AL MINISTERIO DE EDUCACIÓN POR DETERMINACIÓN DE SALDOS FINALES	\$0
905001	REINTEGROS AL MINISTERIO DE EDUCACIÓN POR DETERMINACIÓN DE SALDOS FINALES	\$0
910000	AJUSTES POR RECTIFICACIÓN	\$0
910001	AJUSTES POR RECTIFICACIÓN - AGREGAR	\$0
910002	AJUSTES POR RECTIFICACIÓN - REIMPUTAR	\$0
910003	AJUSTES POR RECTIFICACIÓN - MODIFICAR	\$0
910004	AJUSTES POR RECTIFICACIÓN - INGRESOS	\$0
910100	AJUSTES POR RECTIFICACIÓN - REGULARIZACIONES BASE DE DATOS	\$0
910101	REGULARIZACION BASE DE DATOS - RECTIFICACIÓN - AGREGAR	\$0
910102	REGULARIZACION BASE DE DATOS - RECTIFICACIÓN - REIMPUTAR	\$0
910103	REGULARIZACION BASE DE DATOS - RECTIFICACIÓN - MODIFICAR	\$0
910104	REGULARIZACION BASE DE DATOS - RECTIFICACIÓN - INGRESOS	\$0
910105	REGULARIZACION BASE DE DATOS - RECTIFICACIÓN - OTROS	\$0
910200	AJUSTES POR RECTIFICACIÓN - CGR	\$0
910201	AJUSTES POR RECTIFICACIÓN CGR- AGREGAR	\$0
910202	AJUSTES POR RECTIFICACIÓN CGR - REIMPUTAR	\$0
910203	AJUSTES POR RECTIFICACIÓN CGR - MODIFICAR	\$0
910204	AJUSTES POR RECTIFICACIÓN CGR - INGRESOS	\$0
910205	AJUSTES POR RECTIFICACIÓN CGR - OTROS	\$0
910900	OTROS AJUSTES POR RECTIFICACIÓN	\$0
910901	OTROS AJUSTES POR RECTIFICACIÓN - AGREGAR	\$0
910902	OTROS AJUSTES POR RECTIFICACIÓN - REIMPUTAR	\$0
910903	OTROS AJUSTES POR RECTIFICACIÓN - MODIFICAR	\$0
910904	OTROS AJUSTES POR RECTIFICACIÓN - INGRESOS	\$0
910905	OTROS AJUSTES POR RECTIFICACIÓN	\$0
920000	INGRESOS POR OTROS AJUSTES	\$0
920001	OTROS AJUSTES	\$0

**GASTOS TOTALES AÑO 2024 POR ITEM**

FECHA DE CONSULTA: 25-03-2025 19:13:06		
ESTABLECIMIENTO(S): [14515]		
SUBVENCION(ES): [PRORETENCION]		
CUENTAS DE GASTOS	DESCRIPCION	MONTO
410100	GASTOS REMUNERACIONALES	\$0
410101	SUELDO BASE	\$0
410102	HORAS EXTRAS	\$0
410104	INCREMENTO % ZONA	\$0
410116	ASIGNACIONES	\$0
410119	COLACIÓN Y MOVILIZACIÓN	\$0
410121	BONOS ACORDADOS CON LA ENTIDAD SOSTENEDORA	\$0
410300	OTROS GASTOS EN PERSONAL	\$0
410301	INDEMNIZACIONES Y/O FERIADO PROPORCIONAL	\$0
410302	VIÁTICOS	\$0
410304	OTROS GASTOS EN PERSONAL	\$0
410309	SALA CUNA	\$0
410400	APORTES PREVISIONALES	\$0
410401	SEGURO DE ACCIDENTE DEL TRABAJO	\$0
410402	SEGURO DE CESANTIA	\$0
410403	SEGURO DE INVALIDEZ Y SOBREVIVENCIA (SIS)	\$0
410404	OTROS APORTES PREVISIONALES DE LA ENTIDAD SOSTENEDORA	\$0
410500	ASESORIA TÉCNICA Y ACTIVIDADES DE INFORMACIÓN Y ORIENTACIÓN	\$0
410503	ACTIVIDADES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS OBJETIVOS DE MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD EDUCATIVA	\$0
410600	GASTOS EN RECURSOS DE APRENDIZAJE	\$0
410601	IMPLEMENTOS DE LABORATORIO	\$0
410602	IMPLEMENTOS DEPORTIVOS	\$0
410603	INSTRUMENTOS MUSICALES Y ARTÍSTICOS	\$0
410604	RECURSOS AUDIOVISUALES Y SOFTWARE EDUCATIVO	\$0
410605	MATERIAL Y RECURSOS DIDÁCTICOS	\$0
410606	BIBLIOTECAS, LIBROS Y REVISTAS	\$0
410607	EVENTOS EDUCATIVOS Y CULTURALES	\$0
410608	EVALUACIÓN DIAGNÓSTICA	\$0
410609	OTROS GASTOS EN RECURSOS DE APRENDIZAJE	\$0
410800	GASTOS EN ALUMNOS	\$0
410801	UNIFORMES Y VESTUARIO	\$0
410802	OTROS GASTOS ALUMNOS	\$0
410803	TALLERES EXTRAPROGRAMÁTICOS	\$0
410804	CONTRATACIÓN DE APOYO DE ESPECIALISTAS	\$0
410805	APOYO AL ESTUDIANTE	\$0
410806	ÚTILES ESCOLARES	\$0
410900	GASTOS DE OPERACIÓN	\$0
410901	TRANSPORTE ESCOLAR	\$0
410904	ALIMENTACIÓN	\$0
410906	COMBUSTIBLE Y PEAJES	\$0
410917	DEVOLUCIONES DE FONDOS PÚBLICOS	\$0
411000	SERVICIOS BÁSICOS	\$0
411001	INTERNET	\$0
411400	ARRIENDOS DE INMUEBLES	\$0

Santiago 690, Quilpué

FECHA DE CONSULTA: 25-03-2025 19:09:21		
ESTABLECIMIENTO(S): [14515]		
SUBVENCION(ES): [PIE]		
CUENTAS DE GASTOS	DESCRIPCION	MONTO
410100	GASTOS REMUNERACIONALES	\$77.756.364
410101	SUELDO BASE	\$61.943.547
410102	HORAS EXTRAS	\$0
410103	LEY Nº 19.933	\$0
410104	INCREMENTO % ZONA	\$0
410105	BRP TÍTULO Y MENCIÓN LEY Nº 20.158	\$6.609.165
410116	ASIGNACIONES	\$0
410119	COLACIÓN Y MOVILIZACIÓN	\$0
410121	BONOS ACORDADOS CON LA ENTIDAD SOSTENEDORA	\$5.002.915
410128	ASIGNACIÓN POR TRAMO DE DESARROLLO PROFESIONAL	\$4.200.737
410129	PLANILLA SUPLEMENTARIA ART. DECIMONOVENO TRANSITORIO LEY Nº20.903	\$0
410300	OTROS GASTOS EN PERSONAL	\$758.458
410301	INDEMNIZACIONES Y/O FERIADO PROPORCIONAL	\$758.458
410302	VIÁTICOS	\$0
410304	OTROS GASTOS EN PERSONAL	\$0
410309	SALA CUNA	\$0
410400	APORTES PREVISIONALES	\$9.677.556
410401	SEGURO DE ACCIDENTE DEL TRABAJO	\$2.300.038
410402	SEGURO DE CESANTIA	\$2.378.364
410403	SEGURO DE INVALIDEZ Y SOBREVIVENCIA (SIS)	\$2.239.202
410404	OTROS APORTES PREVISIONALES DE LA ENTIDAD SOSTENEDORA	\$2.759.952
410500	ASESORÍA TÉCNICA Y ACTIVIDADES DE INFORMACIÓN Y ORIENTACIÓN	\$0
410502	PERFECCIONAMIENTO DE RR.HH., CAPACITACIONES Y ASESORIAS	\$0
410503	ACTIVIDADES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS OBJETIVOS DE MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD EDUCATIVA	\$0
410600	GASTOS EN RECURSOS DE APRENDIZAJE	\$1.816.000
410604	RECURSOS AUDIOVISUALES Y SOFTWARE EDUCATIVO	\$0
410605	MATERIAL Y RECURSOS DIDÁCTICOS	\$0
410606	BIBLIOTECAS, LIBROS Y REVISTAS	\$0
410608	EVALUACIÓN DIAGNÓSTICA	\$1.816.000
410609	OTROS GASTOS EN RECURSOS DE APRENDIZAJE	\$0
410700	GASTOS EN EQUIPAMIENTO DE APOYO PEDAGÓGICO	\$0
410701	EQUIPOS DE FOTOGRAFÍA Y FILMACIÓN	\$0
410702	PIZARRAS INTERACTIVAS	\$0
410703	EQUIPOS INFORMÁTICOS Y LICENCIAS	\$0
410704	EQUIPOS REPRODUCTORES DE IMAGEN	\$0
410705	EQUIPOS MULTICOPIADORES	\$0
410706	EQUIPOS DE AMPLIFICACIÓN Y SONIDO	\$0
410707	OTROS GASTOS EN EQUIPAMIENTO DE APOYO PEDAGÓGICO	\$0
410800	GASTOS EN ALUMNOS	\$55.000
410804	CONTRATACIÓN DE APOYO DE ESPECIALISTAS	\$55.000
410900	GASTOS DE OPERACIÓN	\$0
410903	REPRODUCCIÓN DE DOCUMENTOS	\$0
410905	INSUMOS COMPUTACIONALES	\$0
410906	COMBUSTIBLE Y PEAJES	\$0
410909	PASAJES	\$0
410917	DEVOLUCIONES DE FONDOS PÚBLICOS	\$0
411500	ARRIENDOS DE BIENES MUEBLES	\$0
411501	ARRIENDO DE EQUIPOS INFORMÁTICOS	\$0
411502	ARRIENDO DE MAQUINARIAS Y EQUIPOS	\$0
411503	ARRIENDO DE MOBILIARIO	\$0
411504	ARRIENDO DE OTROS BIENES MUEBLES	\$0
411600	GASTOS EN CONSTRUCCIÓN Y MANTENCIÓN DE INFRAESTRUCTURA	\$0
411610	ELIMINACIÓN DE BARRERAS ARQUITECTÓNICAS DE MENOR ENVERGADURA	\$0

## Santiago 690, Quilpué

FECHA DE CONSULTA: 25-03-2025 19:08:20

ESTABLECIMIENTO(S): [14515]

SUBVENCION(ES): [SEP]

CUENTAS DE GASTO DESCRIPCION		MONTO
410100	GASTOS REMUNERACIONALES	\$85.246.405
410101	SUELDO BASE	\$51.892.865
410102	HORAS EXTRAS	\$0
410104	INCREMENTO % ZONA	\$0
410105	BRP TÍTULO Y MENCIÓN LEY N° 20.158	\$12.022.018
410116	ASIGNACIONES	\$0
410119	COLACIÓN Y MOVILIZACIÓN	\$0
410121	BONOS ACORDADOS CON LA ENTIDAD SOSTENEDORA	\$15.972.811
410124	BONO INCENTIVO AL DESEMPEÑO LEY N°20.248 ART. 8° N°4	\$0
410128	ASIGNACION POR TRAMO DE DESARROLLO PROFESIONAL	\$5.358.711
410129	PLANILLA SUPLEMENTARIA ART. DECIMONOVENO TRANSITORIO LEY N°20.903	\$0
410300	OTROS GASTOS EN PERSONAL	\$4.017.934
410301	INDEMNIZACIONES Y/O FERIADO PROPORCIONAL	\$4.017.934
410302	VIATICOS	\$0
410304	OTROS GASTOS EN PERSONAL	\$0
410309	SALA CUNA	\$0
410400	APORTES PREVISIONALES	\$8.860.189
410401	SEGURO DE ACCIDENTE DEL TRABAJO	\$1.656.473
410402	SEGURO DE CESANTIA	\$2.080.627
410403	SEGURO DE INVALIDEZ Y SOBREVIVENCIA (SIS)	\$1.534.715
410404	OTROS APORTES PREVISIONALES DE LA ENTIDAD SOSTENEDORA	\$3.588.374
410500	ASESORIA TÉCNICA Y ACTIVIDADES DE INFORMACIÓN Y ORIENTACIÓN	\$365.000
410501	CAPACITACIÓN Y ASESORIA TÉCNICO PEDAGÓGICA EDUCATIVA (REGISTRO ATE)	\$0
410502	PERFECCIONAMIENTO DE RR.HH., CAPACITACIONES Y ASESORIAS	\$0
410503	ACTIVIDADES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS OBJETIVOS DE MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD EDUCATIVA	\$365.000
410600	GASTOS EN RECURSOS DE APRENDIZAJE	\$1.725.209
410601	IMPLEMENTOS DE LABORATORIO	\$0
410602	IMPLEMENTOS DEPORTIVOS	\$10.500
410603	INSTRUMENTOS MUSICALES Y ARTÍSTICOS	\$764.492
410604	RECURSOS AUDIOVISUALES Y SOFTWARE EDUCATIVO	\$0
410605	MATERIAL Y RECURSOS DIDÁCTICOS	\$0
410606	BIBLIOTECAS, LIBROS Y REVISTAS	\$0
410607	EVENTOS EDUCATIVOS Y CULTURALES	\$950.217
410608	EVALUACION DIAGNÓSTICA	\$0
410609	OTROS GASTOS EN RECURSOS DE APRENDIZAJE	\$0
410700	GASTOS EN EQUIPAMIENTO DE APOYO PEDAGÓGICO	\$0
410701	EQUIPOS DE FOTOGRAFIA Y FILMACIÓN	\$0
410702	PIZARRAS INTERACTIVAS	\$0
410703	EQUIPOS INFORMÁTICOS Y LICENCIAS	\$0
410704	EQUIPOS REPRODUCTORES DE IMAGEN	\$0
410705	EQUIPOS MULTICOPIADORES	\$0
410706	EQUIPOS DE AMPLIFICACIÓN Y SONIDO	\$0
410707	OTROS GASTOS EN EQUIPAMIENTO DE APOYO PEDAGÓGICO	\$0
410800	GASTOS EN ALUMNOS	\$8.287.751
410801	UNIFORMES Y VESTUARIO	\$0
410802	OTROS GASTOS ALUMNOS	\$46.200
410803	TALLERES EXTRAPROGRAMÁTICOS	\$8.150.981
410804	CONTRATACIÓN DE APOYO DE ESPECIALISTAS	\$0
410806	ÚTILES ESCOLARES	\$90.570
410900	GASTOS DE OPERACIÓN	\$15.361.678
410901	TRANSPORTE ESCOLAR	\$0
410903	REPRODUCCIÓN DE DOCUMENTOS	\$7.933.789
410904	ALIMENTACIÓN	\$192.581
410905	INSUMOS COMPUTACIONALES	\$160.960
410906	COMBUSTIBLE Y PEAJES	\$0
410909	PASAJES	\$0
410910	OTROS GASTOS DE OPERACIÓN	\$7.074.348
410913	GASTOS BANCARIOS	\$0
410917	DEVOLUCIONES DE FONDOS PÚBLICOS	\$0
411000	SERVICIOS BÁSICOS	\$709.449
411001	INTERNET	\$709.449
411400	ARRIENDOS DE INMUEBLES	\$2.320.600
411403	ARRIENDO DE OTROS BIENES INMUEBLES	\$2.320.600
411404	MEJORAS ÚTILES Y NECESARIAS EN LOCAL ESCOLAR ARRENDADO	\$0
411500	ARRIENDOS DE BIENES MUEBLES	\$0
411501	ARRIENDO DE EQUIPOS INFORMÁTICOS	\$0
411502	ARRIENDO DE MAQUINARIAS Y EQUIPOS	\$0
411503	ARRIENDO DE MOBILIARIO	\$0
411504	ARRIENDO DE OTROS BIENES MUEBLES	\$0
411600	GASTOS EN CONSTRUCCIÓN Y MANTENCIÓN DE INFRAESTRUCTURA	\$6.695.651
411601	MANTENCIÓN Y REPARACION DE INFRAESTRUCTURA	\$6.695.651
411602	CONSTRUCCIÓN DE INFRAESTRUCTURA [OBRA GRUESA]	\$0
411603	TERMINACIONES DE INFRAESTRUCTURA	\$0
411604	INSTALACIONES ELÉCTRICAS, ILUMINACIÓN Y SISTEMAS DE CALEFACCIÓN	\$0
411608	CIERRES PERIMETRALES Y OBRAS COMPLEMENTARIAS	\$0
411610	ELIMINACIÓN DE BARRERAS ARQUITECTÓNICAS DE MENOR ENVERGADURA	\$0
411700	GASTOS MANTENCIÓN Y REPARACIÓN DE BIENES MUEBLES	\$1.738.381
411701	MANTENCIÓN Y REPARACIÓN DE BIENES MUEBLES	\$22.440
411702	REPUESTOS, MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE VEHÍCULOS	\$0
411703	MANTENCIÓN Y REPARACIÓN DE EQUIPOS COMPUTACIONALES	\$0
411704	MANTENCIÓN Y REPARACIÓN DE MOBILIARIO ESCOLAR	\$1.715.941
411800	ADQUISICIÓN DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES	\$454.810
411802	ADQUISICIÓN DE MOBILIARIO	\$454.810
700000	EGRESOS POR RECURSOS CENTRALIZADOS	\$0
700001	EGRESOS POR RECURSOS CENTRALIZADOS	\$0

FECHA DE CONSULTA: 25-03-2025 19:12:21		
ESTABLECIMIENTO(S): [14515]		
SUBVENCION(ES): [MANTENIMIENTO]		
CUENTAS DE GASTO	DESCRIPCION	MONTO
410600	GASTOS EN RECURSOS DE APRENDIZAJE	\$0
410601	IMPLEMENTOS DE LABORATORIO	\$0
410602	IMPLEMENTOS DEPORTIVOS	\$0
410603	INSTRUMENTOS MUSICALES Y ARTÍSTICOS	\$0
410604	RECURSOS AUDIOVISUALES Y SOFTWARE EDUCATIVO	\$0
410700	GASTOS EN EQUIPAMIENTO DE APOYO PEDAGÓGICO	\$0
410701	EQUIPOS DE FOTOGRAFÍA Y FILMACIÓN	\$0
410702	PIZARRAS INTERACTIVAS	\$0
410703	EQUIPOS INFORMÁTICOS Y LICENCIAS	\$0
410704	EQUIPOS REPRODUCTORES DE IMAGEN	\$0
410705	EQUIPOS MULTICOPIADORES	\$0
410706	EQUIPOS DE AMPLIFICACIÓN Y SONIDO	\$0
410707	OTROS GASTOS EN EQUIPAMIENTO DE APOYO PEDAGÓGICO	\$0
410900	GASTOS DE OPERACIÓN	\$0
410917	DEVOLUCIONES DE FONDOS PÚBLICOS	\$0
411400	ARRIENDOS DE INMUEBLES	\$0
411404	MEJORAS ÚTILES Y NECESARIAS EN LOCAL ESCOLAR ARRENDADO	\$0
411500	ARRIENDOS DE BIENES MUEBLES	\$0
411502	ARRIENDO DE MAQUINARIAS Y EQUIPOS	\$0
411600	GASTOS EN CONSTRUCCIÓN Y MANTENCIÓN DE INFRAESTRUCTURA	\$2.924.270
411601	MANTENCIÓN Y REPARACIÓN DE INFRAESTRUCTURA	\$1.912.043
411603	TERMINACIONES DE INFRAESTRUCTURA	\$0
411604	INSTALACIONES ELECTRICAS, ILUMINACIÓN Y SISTEMAS DE CALEFACCIÓN	\$0
411605	INSTALACIONES DE GAS	\$0
411606	INSTALACIONES DE AGUA	\$0
411607	ALCANTARILLADOS O POZOS SÉPTICOS	\$0
411608	CIERRES PERIMETRALES Y OBRAS COMPLEMENTARIAS	\$0
411609	SERVICIOS HIGIÉNICOS	\$1.012.227
411610	ELIMINACIÓN DE BARRERAS ARQUITECTÓNICAS DE MENOR ENVERGADURA	\$0
411700	GASTOS MANTENCIÓN Y REPARACIÓN DE BIENES MUEBLES	\$0
411701	MANTENCIÓN Y REPARACIÓN DE BIENES MUEBLES	\$0
411703	MANTENCIÓN Y REPARACIÓN DE EQUIPOS COMPUTACIONALES	\$0
411704	MANTENCIÓN Y REPARACIÓN DE MOBILIARIO ESCOLAR	\$0
411800	ADQUISICIÓN DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES	\$0
411802	ADQUISICIÓN DE MOBILIARIO	\$0

### Análisis de los gastos.-

Durante el año 2024, los gastos en remuneraciones representaron el mayor porcentaje dentro del presupuesto anual proveniente de las subvenciones recibidas, alcanzando un 81% del total. Este porcentaje deja un margen limitado, de solo un 18%, para cubrir el resto de los gastos operativos y de funcionamiento de la institución.

La desproporcionada asignación de recursos a remuneraciones presenta un desafío significativo, ya que limita la capacidad para invertir en otras áreas fundamentales, como la infraestructura, materiales educativos, actividades extracurriculares y servicios de apoyo a los estudiantes.

Para abordar esta situación, es esencial incrementar la matrícula escolar, ya que es el principal mecanismo para aumentar los ingresos del establecimiento.

Un aumento en la matrícula no solo permitiría generar mayores recursos por concepto de subvenciones, sino también mejorar la capacidad de gestionar los costos operativos, reduciendo la presión sobre las remuneraciones y aumentando la eficiencia en la distribución de los fondos.

En este sentido, el año 2025 será clave para enfocarnos en recuperar los niveles de matrícula alcanzados en años anteriores. Para ello, será fundamental mejorar la gestión educativa, optimizar la oferta académica y dar un mayor énfasis a la difusión de la labor que realizamos, destacando los beneficios y logros obtenidos en favor de nuestros estudiantes. Además, se realizarán esfuerzos para fortalecer nuestra relación con la comunidad y crear alianzas estratégicas que favorezcan la inscripción de nuevos alumnos.

A través de estas acciones, esperamos equilibrar la asignación de recursos y optimizar la utilización de las subvenciones, lo que, a su vez, contribuirá a garantizar una educación de calidad y un desarrollo sostenido para nuestra institución.

Todo lo anteriormente relatado y transparentado se envía a la superintendencia para su posterior fiscalización.